

# ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy:

Realizacji zadania pn.: „Dostawa leków i szczepionek dla PZZLA w Żmigrodzie”

Publiczny Zespół Zakładów Lecznictwa Ambulatoryjnego w Żmigrodzie („PZZLA”), działając zgodnie z zasadami konkurencyjności, zwraca się z prośbą o składanie ofert cenowych w trybie zapytania ofertowego na realizację zadania pn. „Dostawa leków i szczepionek dla PZZLA w Żmigrodzie”.

Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. 2021 r., poz. 1129): wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129).

## 1. Przedmiot zamówienia:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa leków i szczepionek, według Formularza asortymentowo-cenowego, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania i zawierającego rodzaj produktów oraz szacunkową łączną wartość zamówień w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
- 1.2. Przedmiot zamówienia składa się z dwóch części (zadań):  
  
ZADANIE 1 LEKI  
  
ZADANIE 2 SZCZEPIONKI
- 1.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania, w którym szacunkowo, na podstawie przewidywanych potrzeb Zamawiającego, określono wartość łączną zamówień przez **okres trwania umowy wynoszący 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy**. Szacunkowa wielkość łączna zamówień oznacza, że może ona ulec zmianie w trakcie realizacji dostaw. Okoliczność ta nie będzie stanowić zmiany zawartej z Wykonawcą Umowy i nie będzie podstawą do żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.
- 1.4. **Termin ważności oferowanych produktów nie może być krótszy, niż 24 miesiące od daty odbioru danej partii.**
- 1.5. Oferowane produkty muszą posiadać aktualne świadectwo rejestracji, atest, świadectwo jakości, deklarację zgodności lub zezwolenie dopuszczające do obrotu i stosowania w zakładach opieki zdrowotnej, a ponadto właściwe oznakowanie opakowań, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 1.6. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego niezwłocznie dostarczyć dokumenty, o których mowa w pkt 1.5.

- 1.7. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia bezpośrednio do siedziby PZZLA w Żmigrodzie.
  - 1.8. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia, rozładuje go i wniesie do miejsca wskazanego w pkt 1.7. na własny koszt i na własne ryzyko (nie dopuszcza się dostawy na palecie). Wykonawca w pełni odpowiada za prawidłowe warunki przewozu produktów.
  - 1.9. Dostawy realizowane będą sukcesywnie, w trakcie trwania umowy, w ilościach i asortymencie zamawianym przez PZZLA w Żmigrodzie, w terminie zgodnym ze złożoną ofertą, nie dłuższym jednakże, niż 5 dni roboczych licząc od daty złożenia zamówienia. Zamówienia składane będą za pośrednictwem e-maila lub telefonicznie.
  - 1.10. W okresie objętym Umową Wykonawca zapewnia stałą wysokość cen jednostkowych netto, dostarczanych leków i szczepionek. Wyjątki od powyższego postanowienia przewiduje projekt umowy, stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
  - 1.11. Podane przez Wykonawcę ceny jednostkowe produktów winny zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.
  - 1.12. W przypadku zaprzestania produkcji danego produktu Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego.
  - 1.13. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, to jest ofert na poszczególne zadania.
2. Ogłoszenie o przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostało opublikowane na stronie internetowej BIP Zamawiającego <http://zla-zmigrod.ibip.wroc.pl/public>

### 3. TERMINY

- 3.1. Termin składania ofert: do dnia 02.03.2022 roku do godz. 10.00
  - 3.2. Termin otwarcia ofert: dnia 02.03.2022 roku.; godz. 10.15
4. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.
5. **Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:** Jakub Cecki – tel. 662194471, [przetargi@pzzla.pl](mailto:przetargi@pzzla.pl);
6. **Wspólny słownik zamówień (CPV):**
- 33140000-3 - Materiały medyczne
  - 33690000-3 - Różne produkty lecznicze

## ZAMAWIAJĄCY:

Publiczny Zespół Zakładów Lecznictwa Ambulatoryjnego w Żmigrodzie,

ul. Lipowa 4, 55-140 Żmigród,

NIP: 9151523812, KRS: 0000034692

tel. 71 385 35 14

e-mail Zamawiającego: [pzzla@pzzla.pl](mailto:pzzla@pzzla.pl)

strona internetowa Zamawiającego: [www.pzzla.pl](http://www.pzzla.pl)

### Informacje ogólne

1. Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
2. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej dokumentacji, a w szczególności formularz oferty, załączniki oraz formularz cenowy winny być wypełnione przez oferenta ściśle według wskazówek.
3. Niniejszą dokumentację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem, nie należy udostępniać jej osobom trzecim.

## ROZDZIAŁ I – Instrukcja dla Wykonawców

### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: „Dostawa leków i szczepionek dla PZZLA w Żmigrodzie”

### 2. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane w okresie **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

### 3. WARUNKI STAWIANE SKŁADAJĄCYM OFERTĘ

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 3.1. są uprawnieni do wykonywania działalności gospodarczej, polegającej na obrocie produktami, stanowiącymi przedmiot zamówienia;
- 3.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3.3. złożą oświadczenia i dokumenty wskazane w punkcie 4.

### 4. DOKUMENTY WYMAGANE DO ZŁOŻENIA OFERTY

#### 4.1. Wykonawca musi dostarczyć następujące dokumenty:

- 4.1.1. zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem,
- 4.1.2. wypełniony Załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
- 4.1.3. wypełniony i parafowany Załącznik nr 2 – wykaz asortymentowo-cenowy
- 4.1.4. parafowany Załącznik nr 3 – umowa (wzór),
- 4.1.5. Załącznik nr 4 - podpisane oświadczenie, że oferowane produkty są dopuszczone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 4.1.6. Załącznik nr 5 – podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.

4.2. W przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika, do oferty winien być dołączony dokument obejmujący upoważnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy(pełnomocnictwo).

### 5. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

5.1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie w formie pisemnej, lub e-mailem na adres: [przetargi@pzzla.pl](mailto:przetargi@pzzla.pl). Zamawiający odpowie niezwłocznie na pytanie chyba, że prośba o wyjaśnienie treści zapytana wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, w takim przypadku Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.

5.2. Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcami drogą elektroniczną, za pośrednictwem poczty elektronicznej.

## 6. KONTAKT Z OFERENTAMI

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest Jakub Cecki; telefon kontaktowy: 662194471.

## 7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

7.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (na wybrane całe zadanie).

7.2. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie zadania

7.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na zadanie/zadania.

7.4. Oferta winna być sporządzona na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej instrukcji.

7.5. Do oferty winny zostać załączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami - **pkt 4** instrukcji.

7.6. Ofertę należy złożyć w formie cyfrowego odwzorowania (skanu) wypełnionych i podpisanych dokumentów. Oferta wraz z załącznikami przez zeskanowaniem winna być podpisana przez oferenta lub jego przedstawiciela.

7.7. Oferta winna być złożona w języku polskim.

7.8. Oferta powinna być czytelna. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

7.9. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile umocowanie osoby podpisującej nie wynika z przepisów prawa, właściwych rejestrów publicznie dostępnych, lub innych dokumentów załączonych do oferty.

## 8. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

8.1. Ofertę należy przesłać na adres e-mailowy: [przetargi@pzzla.pl](mailto:przetargi@pzzla.pl)

8.2. Termin składania ofert upływa dnia **02.03.2022r.** do godz. **10.00** .

8.3. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu, o którym mowa w pkt 8.2. ma data i godzina wpływu oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

8.4. Wykonawca może przed upływem terminu wycofać lub zmienić swoją ofertę

8.5. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu, w którym upływa termin składania ofert.

## 9. KRYTERIA OCENY OFERT

9.1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest:

RODZAJ KRYTERIUM	WAGA-MAX ILOŚĆ PKT
<b>I. Cena = cena najniższa</b>	
Cena oferowana	80% max 80pkt
<b>II. Termin dostawy (maksymalny termin dostawy to 5 dni od dnia złożenia zamówienia) Termin dostawy = Najkrótszy termin dostawy spośród złożonych ofert</b>	
Termin dostawy ocenianej oferty	20% max 20 pkt
<b>Suma kryteriów</b>	<b>100 %-100 pkt</b>

- 9.2. W przypadku, jeśli dwóch lub więcej Wykonawców złoży oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania.
- 9.3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych, niż w pierwotnie złożonych ofertach.
- 9.4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
- 9.5. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym kosztu załadunku, transportu, rozładunku, wniesienia leków oraz ich opakowania.

## 10. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 10.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada treści zapytania cenowego oraz została uznana za najkorzystniejszą zgodnie z przedstawionymi w pkt 9 kryteriami oceny ofert.
- 10.2. O udzieleniu zamówienia Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiający zamieści tę informację również na stronie internetowej: <http://zla-zmigrod.ibip.wroc.pl/public>
- 10.3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.
- 10.4. W przypadku gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawił nieprawdziwe informacje lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z zapytania cenowego lub nie dopełni wszystkich niezbędnych wymogów formalnych, Zamawiający wybierze tę z pośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę w oparciu o przyjęte w prowadzonym postępowaniu kryteria, chyba że zajdzie konieczność unieważnienia postępowania.

## 11. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

11.1. Zamawiający jest uprawniony do unieważnienia postępowania jeżeli:

- nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełnia warunków postępowania,
- cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
- wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy

- nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

**11.2.** Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający przekazuje wykonawcom, do których skierowano zapytanie ofertowe, a także publikuje na stronie internetowej <http://zla-zmigrod.ibip.wroc.pl/public>

## **12. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM**

Zamawiający nie przewiduje środków odwoławczych od wyniku postępowania.

## **13. ZAWARCIE UMOWY**

**13.1.** Umowa zawarta będzie na okres **12 miesięcy**

**13.2.** Oferent, którego oferta zostanie wskazana jako najkorzystniejsza, otrzyma powiadomienie o terminie i miejscu podpisania umowy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1-formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2–wykaz asortymentowo-cenowy
3. Załącznik nr 3– umowa (wzór)
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie, że oferowane produkty są dopuszczone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami
5. Załącznik nr 5 – oświadczenie o spełnieniu warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.

## **14. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dyrektor Publicznego Zespołu Zakładów Lecznictwa Ambulatoryjnego w Żmigrodzie, ul. Lipowa 4, 55-040 Żmigród;

inspektorem ochrony danych osobowych w Publicznym Zespole Zakładów Lecznictwa Ambulatoryjnego w Żmigrodzie jest: Grażyna Lewińska;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy - PZP;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy - PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO: prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO: prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą - PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c) na podstawie art. 18 RODO: prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Zatwierdzam:**

*Dyrektor*

*PZZLA w Żmigrodzie*

*Ewa Skorecka*